



Managementstatuut

Vastgesteld door het algemeen bestuur d.d. 7 februari 2023

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Begripsbepalingen	3
Artikel 2	Vaststelling en wijziging van het Managementstatuut	3
Artikel 3	Taken en bevoegdheden directeur	3
Artikel 4	Taken en bevoegdheden toezichhoudend bestuur	4
Artikel 5	Ondermandaat	5
Artikel 6	Rapportage	5
Artikel 7	Schorsing en vernietiging van besluiten	5
Artikel 8	Werkingsduur	6
Artikel 9	Slotbepalingen	6

ARTIKEL 1 BEGRIPSBEPALINGEN

In dit Managementstatuut wordt verstaan onder:

- a. bestuur: het toezichthoudend bestuur van het samenwerkingsverband: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- b. DGO: het georganiseerd overleg met de vakorganisaties zoals bedoeld in artikel 40a Wet op het voortgezet onderwijs;
- c. directeur: de directeur van het samenwerkingsverband, krachtens mandaat belast met o.a. de dagelijkse gang van zaken binnen het samenwerkingsverband, en die voorts daarop rechtstreeks aanspreekbaar is door het toezichthoudend bestuur;
- d. mandaat: de machtiging door het bestuur waarbij een bevoegdheid wordt gegeven aan een ander tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudend bestuur uitoefenen van taken en bevoegdheden;
- e. onder mandaat: de machtiging door de directeur waarbij een bevoegdheid wordt gegeven aan een ander (derde) tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudend bestuur uitoefenen van taken en bevoegdheden;
- f. Ondersteuningsplanraad: de Ondersteuningsplanraad (OPR) van het samenwerkingsverband;
- g. school/scholen: de school/scholen die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van de aangesloten schoolbesturen staan.

ARTIKEL 2 VASTSTELLING EN WIJZIGING VAN HET MANAGEMENTSTATUUT

Het toezichthoudend bestuur stelt het Managementstatuut, alsmede wijzigingen daarin, vast.

ARTIKEL 3 TAKEN EN BEVOEGDHEDEN DIRECTEUR

Artikel 3.1.

1. De directeur oefent de taken en bevoegdheden uit die krachtens dit Managementstatuut aan de directeur zijn gemandateerd;
2. De directeur heeft - met inachtneming van de beleidskaders en financiële uitgangspunten die door het toezichthoudend bestuur zijn vastgesteld en nadere aanwijzingen en richtlijnen van het toezichthoudend bestuur - de volgende taken en bevoegdheden:
 - de directeur is belast met de dagelijkse leiding van het SWV 23-01 VO en het verwerkelijken van de doelstellingen en wettelijke taken van de stichting, zoals verwoord in de statuten;
 - de directeur vertegenwoordigt de stichting ten aanzien van de taken/bevoegdheden die aan hem zijn gemandateerd;
 - de directeur is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en de activiteiten van het samenwerkingsverband;
 - de directeur is belast met het opstellen en uitvoeren van het Ondersteuningsplan en het volgen van de bijbehorende totstandkomingsprocedure, waaronder het op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten;
 - de directeur geeft leiding aan het personeel van het samenwerkingsverband, benoemt en ontslaat dit personeel en draagt zorg voor het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met individuele personeelsleden;
 - de directeur voert namens het toezichthoudend bestuur het overleg met de Medezeggenschapsraad en de Ondersteuningsplanraad;
 - de directeur geeft leiding aan de voorzieningen van het samenwerkingsverband, voor zover deze

- zijn opgenomen in het Ondersteuningsplan en ressorteren onder de stichting;
- de directeur neemt op grond van adviezen van de Commissie van Toewijzing (CvT) een besluit namens het toezichthoudend bestuur;
 - de directeur neemt besluiten naar aanleiding van de afhandeling van klachten, zulks op advies van of naar aanleiding van een uitspraak van de klachtencommissie;
 - de directeur beheert de aan het SWV 23-01 VO toegekende formatieve en financiële middelen en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan;
 - de directeur woont de vergaderingen van het toezichthoudend bestuur bij en is belast met de voorbereiding en uitwerking deze vergaderingen. De directeur heeft een adviserende stem in deze vergaderingen;
 - de directeur voert overigens alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de bij zijn functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen;
3. Het overleg in het DGO wordt gevoerd door de Renumeratiecommissie in aanwezigheid van de directeur.

ARTIKEL 4 TAKEN EN BEVOEGDHEDEN TOEZICHTHOUDEND BESTUUR

De taken en bevoegdheden van het toezichthoudend bestuur staan vermeld in de statuten.

1. Het toezichthoudend bestuur heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van het samenwerkingsverband, voor het realiseren van een samenhangend geheel aan ondersteuningsvoorzieningen tussen en binnen de scholen en voor de kwaliteit daarvan, voor de verdeling, besteding en toewijzing van de ondersteuningsmiddelen en –voorzieningen alsmede voor (het nastreven van) de kwalitatieve en kwantitatieve resultaten van het onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en voor de daarmee samenhangende bedrijfsvoering;
2. Het toezichthoudend bestuur oefent zijn taken uit op basis van een toezichthoudend bestuursmodel. In dit verband ziet het toezichthoudend bestuur toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden die aan de directeur zijn gemandateerd en door de directeur eventueel in ondermandaat zijn gegeven, alsmede op de naleving van de wet- en regelgeving en de vigerende Code Goed Onderwijsbestuur VO;
3. Voorbehouden aan het toezichthoudend bestuur is (besluitvorming strekkende tot):
 - a. vaststelling en wijziging van de strategische doelstellingen van de stichting (missie en visie);
 - b. vaststelling en wijziging van het Ondersteuningsplan en de (meerjaren-)begroting van het samenwerkingsverband;
 - c. vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag van de stichting;
 - d. vaststelling en wijziging van het Managementstatuut alsmede vaststelling van eventuele kaders voor de directeur;
 - e. het aangaan of wijzigen van aansluitingsovereenkomsten met bevoegde gezagsorganen;
 - f. vaststelling van het toezichtkader;
 - g. de aanwijzing van de registeraccountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - h. het toezicht op de naleving van de wettelijke verplichtingen en op de naleving van de vigerende Code Goed Bestuur als bedoeld in artikel 103 lid 1 a van de Wet op het Voortgezet Onderwijs en de afwijkingen van die code;
 - i. het toezicht op de rechtmatige verwerving en doelmatige besteding en aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband verkregen op grond van de Wet op het Voortgezet Onderwijs;

- j. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling;
 - k. benoeming, schorsing of ontslag en vaststelling of wijziging van de arbeidsvoorwaarden van de directeur van het samenwerkingsverband;
 - l. wijziging van de statuten, tot fusie of splitsing van de stichting en ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo;
 - m. de jaarrekening wordt vóór de vaststelling door het toezichthoudend bestuur aan een door het toezichthoudend bestuur benoemde accountant voorgelegd;
 - n. het toezichthoudend bestuur legt jaarlijks in het jaarverslag verantwoording af over de uitvoering van zijn taak als intern toezichthouder met betrekking tot de uitvoering van de bestuurlijke taken en bevoegdheden door de directeur ten aanzien van de aangesloten schoolbesturen van het samenwerkingsverband;
 - o. het toezichthoudend bestuur voert de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeur;
 - p. het toezichthoudend bestuur stelt een statuut en een reglement voor de Ondersteuningsplanraad, alsmede wijzigingen daarin, vast;
4. Het toezichthoudend bestuur verleent ten aanzien van alle taken en bevoegdheden die hem bij of krachtens de wet toekomen en die niet in dit artikel dan wel de statuten zijn genoemd, krachtens dit Managementstatuut mandaat aan de directeur;
5. Het toezichthoudend bestuur kan de mandatering van taken en bevoegdheden te allen tijde herroepen.

ARTIKEL 5 ONDERMANDAAT

1. De directeur kan aan derden die werkzaam zijn ten behoeve van het samenwerkingsverband ondermandaat verlenen ten aanzien van de taken en bevoegdheden als genoemd in artikel 2;
2. De directeur stelt een regeling vast waarin het ondermandaat beschreven wordt en stelt het toezichthoudend bestuur hiervan in kennis. De regeling ter zake het ondermandaat ligt vast in een procuratieregeling;
3. De directeur kan besluiten en/of maatregelen van derden die in naam van de directeur zijn genomen geheel of gedeeltelijk intrekken wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van het samenwerkingsverband en zijn aangeslotenen. Intrekking hetzij gedeeltelijke intrekking vindt plaats bij gemotiveerd besluit.

ARTIKEL 6 RAPPORTAGE

1. Het toezichthoudend bestuur overlegt jaarlijks met de directeur over de beleidsplannen voor het komende jaar;
2. De directeur legt in elk geval halfjaarlijks een verantwoordingsrapportage ter goedkeuring voor aan het toezichthoudend bestuur –op basis van het toezichtkader dat het toezichthoudend bestuur vooraf heeft vastgesteld- over de beoogde resultaten (doelen) van het samenwerkingsverband en de handelingsruimte van de directeur (grenzen van het mandaat);
3. De directeur informeert het toezichthoudend bestuur tijdens elke bestuursvergadering over de voortgang van het lopende beleid in relatie tot het jaarplan/Ondersteuningsplan.

ARTIKEL 7 VERNIETIGING EN SCHORSING VAN BESLUITEN

1. Het toezichthoudend bestuur kan maatregelen en/of besluiten die door hetzij in naam van de directeur zijn genomen geheel of gedeeltelijk vernietigen wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van het SWV 23-01 VO en zijn aangeslotenen. Intrekking hetzij gedeeltelijke intrekking vindt plaats bij gemotiveerd besluit;
2. Het toezichthoudend bestuur kan maatregelen en/of besluiten die door de directeur of in diens naam zijn genomen schorsen, indien het besluit of de maatregel naar oordeel van het toezichthoudend bestuur voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet het toezichthoudend bestuur binnen vier weken nadat het schorsingsbesluit is genomen af van een vernietiging dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

ARTIKEL 8 WERKINGSDUUR

Het Managementstatuut geldt voor het tijdvak van 1 maart 2023 tot 1 augustus 2025 en wordt vervolgens telkens stilzwijgend verlengd met een periode van twee jaren.

ARTIKEL 9 SLOTBEPALINGEN

1. Dit Managementstatuut treedt voor het eerst in werking op 1 maart 2023;
2. Een tussentijdse wijziging van het Managementstatuut treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het toezichthoudend bestuur de wijziging van het statuut heeft goedgekeurd;
3. In geval dit Managementstatuut niet voorziet of bij interpretatieverschillen, dan beslist het toezichthoudend bestuur.

Aldus vastgesteld tijdens de vergadering van het algemeen bestuur op 7 februari 2023.

A.van 't Veld
Voorzitter,



F. de Vries
Secretaris/penningmeester,

